

Số: /BC-VHL

Hà Nội, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Cải cách hành chính quý I năm 2024

Thực hiện Công văn số 581/BNV-CCHC ngày 21/02/2022 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ, Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (sau đây viết tắt là Viện Hàn lâm) báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo điều hành

Thực hiện Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm năm 2024 và Quyết định số 35/QĐ-BNV ngày 22/01/2024 của Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch thông tin tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 và Thông báo số 53/TB-VPCP ngày 15/02/2024 của Văn phòng Chính phủ về Kết luận của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ tại phiên họp thứ bảy ngày 02/02/2024, Viện Hàn lâm ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 (Kế hoạch số 393/KH-VHL ngày 29/02/2024) với mục tiêu:

- Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính, tạo đột phá trong cải cách hành chính năm 2024 của Viện Hàn lâm;
- Kiên toàn, ổn định tổ chức bộ máy của Viện Hàn lâm đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu quả gắn kết với các chính sách tinh giản biên chế;
- Thực hiện kế hoạch tài chính năm, dự toán, phân bổ, cân đối ngân sách nhà nước và quản lý chi tiêu được cải tiến, tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và chống lãng phí;
- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ;
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, đưa hệ thống phần mềm mới phục vụ Chính phủ điện tử, số hóa, quản lý văn bản điều hành góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động thực hiện nhiệm vụ;
- Phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Viện Hàn lâm;
- Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện hiệu quả nhiệm vụ năm 2024 thuộc Chương trình tổng thể cải cách hành chính tại Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ

Việt Nam tại Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm.

2. Đánh giá thực hiện kế hoạch cải cách hành chính

Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Viện Hàn lâm tập trung vào các nội dung, nhiệm vụ: Công tác chỉ đạo điều hành, cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính phủ số. Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện hiệu quả chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 đã đề ra, đảm bảo đúng lộ trình cải cách của Viện Hàn lâm.

3. Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính

Viện Hàn lâm chỉ đạo các đơn vị triển khai công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính với các nội dung cụ thể:

- Phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Viện Hàn lâm;

- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của Nhân dân, do Nhân dân, vì Nhân dân;

- Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động, góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và đẩy mạnh hội nhập quốc tế.

4. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao

Quý I năm 2024, Viện Hàn lâm tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ theo chức năng, nhiệm vụ được giao cụ thể như sau:

- Thực hiện “Chiến lược phát triển và ứng dụng khoa học công nghệ vũ trụ đến năm 2030” ban hành tại Quyết định số 169/QĐ-TTg ngày 04/02/2021, Viện Hàn lâm đã xây dựng kế hoạch thực hiện và phân công cụ thể cho các đơn vị trực thuộc thực hiện. Viện Hàn lâm ưu tiên toàn lực để hoàn thành đầu tư Dự án Trung tâm Vũ trụ Việt Nam theo tiến độ đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt; hiện nay, các nội dung thực hiện từ nguồn vốn đối ứng của Dự án đã hoàn thành trên 90% khối lượng các công việc, hạng mục Bảo hiểm vệ tinh LOTUSat-1 đã được phê duyệt bổ sung kinh phí, đang trong quá trình chuẩn bị thủ tục lựa chọn nhà thầu và dự án thành phần; Viện Hàn lâm cũng đang phối hợp với Bộ Khoa học và Công nghệ xây dựng Chương trình trọng điểm cấp quốc gia về khoa học và công nghệ vũ trụ; đã và đang xây dựng Đề án “Tăng cường năng lực quốc gia về quan sát Trái đất dựa trên hệ thống vệ tinh nhỏ” với 02 nhóm giải pháp cụ thể gồm: Nhóm giải pháp để Việt Nam từng bước làm chủ công nghệ chế tạo vệ tinh nhỏ quan sát Trái đất và Nhóm giải pháp để đảm bảo tăng cường, chủ động cung cấp dữ liệu vệ tinh;

- Viện Hàn lâm tiếp tục chỉ đạo Bảo tàng Thiên nhiên Việt Nam là đơn vị đầu hệ trong hệ thống bảo tàng thiên nhiên Việt Nam triển khai công tác tiếp nhận mẫu từ dự án Bộ sưu tập mẫu vật quốc gia về thiên nhiên, thu thập các mẫu vật quý hiếm, tiếp nhận mẫu vật tại miền Bắc và miền Nam, tổ chức xử lý bảo quản các mẫu vật thu thập được. Trung tâm Bảo tồn Tài nguyên thiên nhiên Việt Nam và Cứu hộ động, thực vật đang chăm sóc và nghiên cứu giống rùa với hơn 380 con và hơn 30 con bò sát các loài; 01 con kagaroo; 02 con lạc đà; 04 con chim; đồng thời, Trung tâm đang tiếp tục trồng cây hơn 20 loài với hơn 3000 cây, lưu giữ, bảo quản hơn 10.000 mẫu tại trung tâm để phục vụ công tác bảo tồn và đang thực hiện công tác tiếp nhận mẫu từ dự án Bộ sưu tập mẫu vật quốc gia về thiên nhiên. Quý I năm 2024, Bảo tàng đã thực hiện 07 đợt tiếp nhận mẫu sinh học với số lượng 09 mẫu vật; tiếp tục triển khai các đợt tiếp nhận vật và lên kế hoạch xử lý các mẫu vật tiếp nhận được; gia công 05 mẫu địa chất, tiếp nhận thông tin, tiếp tục triển khai thu nhận mẫu địa chất, lên kế hoạch tiếp nhận mẫu các đợt tiếp theo;

- Viện Hàn lâm tiếp tục chỉ đạo Trung tâm giám định ADN tham gia Đề án 515 với nhiệm vụ cụ thể như sau: Xác định hài cốt liệt sĩ còn thiếu thông tin bằng phương pháp giám định gen, tiến hành thu thập, phân tích xử lý hình thái và đưa vào giám định các mẫu hài cốt liệt sĩ còn thiếu thông tin ứng dụng hệ thống giải trình tự thế hệ mới (Next Generation Sequencing-NGS) vào công tác giám định, thực hiện giám định mẫu hài cốt, bàn giao kết quả cho Cục Người có công, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

- Viện Hàn lâm tiếp tục vận hành ổn định Trung tâm Báo tin động đất và Cảnh báo sóng thần và các mạng trạm quan trắc góp phần tích cực trong công tác cảnh báo, giảm thiểu thiệt hại do thiên tai. Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 10/3/2024, Trung tâm Báo tin động đất và Cảnh báo sóng thần đã ghi nhận được 28 trận động đất có độ lớn dao động trong khoảng từ 2.5 đến 4.0 độ theo thang Mô men trên lãnh thổ và vùng biển Việt Nam. Trong số này có 04 trận động đất có độ lớn $M \geq 3.5$ đã được thông báo đầy đủ trên các phương tiện thông tin theo Quy chế của Chính phủ;

- Hai Trung tâm quốc tế về Toán học và Vật lý (được Unesco công nhận và bảo trợ) đã hoạt động hiệu quả (đây là 02 Trung tâm Unesco duy nhất tại Việt Nam và là 02/17 Trung tâm tại Asean), góp phần khẳng định sự hội nhập của Việt Nam trong lĩnh vực khoa học và công nghệ. Hai Trung tâm đào tạo cán bộ trình độ cao không chỉ cho Việt Nam mà còn cho các nước trong khu vực và thế giới.

5. Đánh giá chung về công tác triển khai

Được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao, thường xuyên của Lãnh đạo Viện Hàn lâm cùng với hoạt động hiệu quả công tác tuyên truyền và thông tin đã giúp Lãnh đạo đơn vị trực thuộc nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tác động tích cực đến hành động của các đơn vị, góp phần nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin đã mang lại kết quả tích cực, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của Viện Hàn lâm.

Viện Hàn lâm luôn nỗ lực đổi mới, sáng tạo trong công tác tuyên truyền, phát động phong trào thi đua tìm kiếm sáng kiến cải cách hành chính, qua đó giúp công

chức, viên chức, người lao động có điều kiện nghiên cứu thực tiễn, nâng cao nhận thức, mạnh dạn đề xuất giải pháp cải cách hành chính trong cơ quan.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách tổ chức bộ máy

Quý I năm 2024, Viện Hàn lâm tiếp tục thực hiện kế hoạch kiện toàn tổ chức bộ máy theo Nghị định số 106/2022/NĐ-CP ngày 24/12/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Hàn lâm:

- Lãnh đạo Viện Hàn lâm phê duyệt Đề án Hợp nhất Trung tâm Tư vấn, Ứng dụng và Chuyển giao khoa học, công nghệ biển và Trung tâm Dữ liệu và GIS-Viện thám thành Trung tâm Dữ liệu và Ứng dụng khoa học, công nghệ biển của Viện Hải dương học;

- Trình Ban Thường vụ Đảng ủy Viện Hàn lâm phê duyệt chủ trương: Kế hoạch xây dựng Đề án sáp nhập Viện Nghiên cứu và Ứng dụng công nghệ Nha Trang vào Viện Hải dương học; Kế hoạch xây dựng Đề án điều chỉnh tên gọi của Viện Khoa học vật liệu ứng dụng trực thuộc Viện Hàn lâm;

- Đổi tên Hội đồng Khoa học ngành Công nghệ thông tin, Điện tử, Tự động hóa và Công nghệ vũ trụ nhiệm kỳ 2022-2025 thành Hội đồng Khoa học ngành Công nghệ thông tin, Điện tử và Tự động hóa nhiệm kỳ 2022 - 2025 và kiện toàn Hội đồng Khoa học ngành Công nghệ thông tin, Điện tử và Tự động hóa nhiệm kỳ 2022-2025;

- Đề xuất ý kiến về phương án xử lý tài chính trong trường hợp giải thể Liên hiệp Khoa học sản xuất Công nghệ cao Viễn thông tin học; báo cáo tổng kết tình hình thực hiện kế hoạch sắp xếp lại, cổ phần hóa, thoái vốn nhà nước tại doanh nghiệp giai đoạn 2022-2025, đề xuất sửa đổi, bổ sung Quyết định số 22/2021/QĐ-TTg ngày 02/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ và tình hình thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP. Bên cạnh đó, Viện Hàn lâm đã ban hành văn bản đề nghị Viện Công nghệ viễn thông khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, tài liệu thực hiện cổ phần hóa;

- Viện Hàn lâm tiếp tục có văn bản hướng dẫn các đơn vị trực thuộc rà soát, hoàn thiện Đề án vị trí việc làm báo cáo Viện Hàn lâm theo quy định. Trên cơ sở tổng hợp, Viện Hàn lâm có văn bản báo cáo Bộ Nội vụ về những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện.

2. Cải cách chế độ công vụ

2.1. Công tác bổ nhiệm, đề bạt

- Viện Hàn lâm ban hành Quyết định số 66/QĐ-VHL ngày 25/01/2024 thay thế Quyết định số 08/QĐ-VHL ngày 01/01/2023 ban hành Quy chế về công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, điều động, biệt phái, luân chuyển, thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm đối với viên chức quản lý các cấp thuộc Viện Hàn lâm;

- Tiến hành triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo, quản lý các cấp trong Viện Hàn lâm giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031 năm 2024;

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với các lãnh đạo đơn vị trực thuộc đúng quy định đối với chức danh lãnh đạo, quản lý các cấp thuộc Viện Hàn lâm: Phó Trưởng Ban Ứng dụng và Triển khai công nghệ; Phó Trưởng Ban Hợp tác

quốc tế; Viện trưởng Viện Kỹ thuật nhiệt đới; Phó Chánh Văn phòng Viện Hàn lâm; Phó Viện trưởng Viện Địa chất; Viện trưởng Viện Hải dương học, Giám đốc Trung tâm Thông tin - Tư liệu; Phó Viện trưởng Viện Khoa học vật liệu ứng dụng;

- Phê duyệt bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, thôi giữ chức vụ lãnh đạo Phòng Quản lý tổng hợp đối với 08 trường hợp và Phó Chánh Văn phòng Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội), bổ nhiệm lại chức danh Kế toán trưởng đối với 05 trường hợp.

2.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức

Viện Hàn lâm phối hợp với các cơ quan đào tạo, bồi dưỡng của nhà nước, cử cán bộ tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao kiến thức, lý luận chính trị, quản lý điều hành, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức:

- Cử 01 viên chức tham gia lớp Cao cấp lý luận chính trị K74.B15, hệ không tập trung (khóa học 2023 - 2025) do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức;

- Cử 11 cán bộ tham dự lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước về báo chí do Trường Đào tạo, Bồi dưỡng cán bộ quản lý Thông tin và Truyền thông tổ chức;

- Cho phép Giám đốc Trung tâm Tin học và Tính toán được tham gia dự tuyển chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ;

- Đề xuất nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ công tác hợp tác quốc tế gửi Học Viện Ngoại giao, Bộ Ngoại giao;

- Trình Chủ tịch Viện ban hành Quyết định đồng ý cho phép viên chức tham gia công tác giảng dạy tại Học viện Khoa học và Công nghệ.

2.3. Công tác quản lý biên chế, tuyển dụng, thuyên chuyển

Tiếp tục quản lý chặt chẽ số lượng người làm việc (bao gồm người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước, người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp của đơn vị và lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP đã được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP) trong toàn Viện Hàn lâm cũng như từng đơn vị theo đúng quy định hiện hành, đảm bảo đúng lộ trình.

Việc tuyển dụng viên chức được quản lý chặt chẽ để đảm bảo không ảnh hưởng đến số lượng biên chế được giao trong giai đoạn khi tuyển thêm viên chức mới.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ thuộc Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Viện Hàn lâm được ban hành tại Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021 như việc rà soát các quy định, quy chế về công tác cán bộ, công tác quản lý đề tài/nhiệm vụ cấp Viện Hàn lâm... để sửa đổi, bổ sung và thay thế cho phù hợp với các Thông tư hướng dẫn mới của Bộ, ngành liên quan; nghiên cứu triển khai các biện pháp đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của đơn vị trực thuộc trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ; ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường

chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc đơn vị trên môi trường số; tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ ...

4. Cải cách tài chính công

Hoàn thiện cơ chế tài chính tại các đơn vị trực thuộc, giao cho các khối chuyên ngành kế hoạch rà soát các văn bản hướng dẫn quản lý đề tài các cấp để kịp thời sửa đổi, bổ sung.

Giao cho khối tài chính rà soát và góp ý kiến kịp thời các văn bản xin ý kiến về định mức chi tiêu ngân sách của các Bộ, ngành.

Tham mưu cho Lãnh đạo Viện về công tác quản lý tài chính, tăng cường tiết kiệm và chống lãng phí, triển khai thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị quyết 39 của Bộ Chính trị về công tác sắp xếp lại vị trí và tinh giảm biên chế.

4.1. Kết quả giải ngân, chi thường xuyên

Hoàn thành công tác phân bổ chỉ tiêu kế hoạch năm 2024 cho các đơn vị trực thuộc; công tác phân bổ kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024 cho các đơn vị, dự án theo đúng quy định, đôn đốc các đơn vị đảm bảo đẩy nhanh tiến độ thực hiện và phân đầu giải ngân 100 % kế hoạch được giao; triển khai hướng dẫn đề xuất đề tài, nhiệm vụ, dự án các cấp cho kế hoạch ngân sách năm 2025.

Về tình hình giải ngân của các dự án: Ước tình hình giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách trung ương năm 2024 của các dự án đến hết ngày 31/3/2024 là 31.547 triệu đồng (đạt 1,82% kế hoạch), trong đó vốn trong nước là 1.472 triệu đồng (đạt 3,43% kế hoạch), vốn nước ngoài là 1.494 triệu đồng (đạt 1,27% kế hoạch).

4.2. Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục hướng dẫn các đơn vị thực hiện theo Công văn số 2876/VHL-KHTC ngày 30/12/2022 về hướng dẫn xử lý tài sản được hình thành thông qua việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ KHCN sử dụng vốn ngân sách nhà nước tại Viện Hàn lâm. Các đơn vị và chủ nhiệm đề tài đang gửi hồ sơ báo cáo quá trình định giá tài sản hình thành qua thực hiện đề tài;

- Tiếp tục thực hiện công tác cập nhật CSDL tài sản công lên hệ thống quản lý tài sản công quốc gia;

- Lập đoàn công tác đoàn kiểm tra tài sản công tại một số đơn vị trực thuộc vừa sáp nhập của Viện Hàn lâm.

4.3. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập:

Viện Hàn lâm có tổng số 39 đơn vị sự nghiệp trong đó có 37 đơn vị tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và 02 đơn vị do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên.

5. Xây dựng và phát triển hệ thống Chính phủ điện tử, Chính phủ số

5.1. Kết quả xây dựng phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Viện Hàn lâm tiếp tục đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, đầu tư hạ tầng, cơ sở vật chất góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành trong cơ quan, triển khai kế hoạch 2024 thực hiện dự án “Đầu tư nâng cấp hạ tầng CNTT dùng chung và xây dựng nền tảng Chính phủ điện tử giai đoạn 2022-2024 tại Viện Hàn lâm (dự án thành phần 1 của dự án Nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, tiềm lực nghiên cứu phục vụ công tác phòng tránh giảm nhẹ thiên tai, gọi tắt là Dự án trung hạn)”;

- Tiếp tục triển khai kế hoạch 2024 thực hiện nhiệm vụ “Chuyển đổi IPv6 cho hệ thống mạng, dịch vụ công nghệ thông tin của Viện Hàn lâm KHCNVN”. Đến Quý I năm 2024, Trung tâm đã thử nghiệm ứng dụng IPv6 cho phân mạng kết nối Internet, dịch vụ DNS, các trang web; thử nghiệm với mạng LAN, wifi kết nối Internet về khả năng đáp ứng IPv6.

5.2. Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng, phát triển dữ liệu, các ứng dụng, dịch vụ nội bộ trực tuyến.

- *Chuyên mục cải cách hành chính*: Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính được đăng tải trong chuyên mục "Cải cách hành chính" tại địa chỉ <https://vast.gov.vn/web/chuyen-doi-so/cai-cach-hanh-chinh>.

Chuyên trang chuyển đổi số của Viện Hàn lâm trên Cổng Thông tin điện tử hoạt động tại địa chỉ: <https://vast.gov.vn/web/chuyen-doi-so>, quý I năm 2024 đã đăng được 03 tin bài; 05 văn bản;

- *Hệ thống thư điện tử công vụ (VAST-Mail)*: Là hộp thư điện tử được cấp cho các công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm dùng để trao đổi thông tin trong hoạt động công vụ. VAST-Mail có tên miền chính thức được sử dụng <https://mail.vast.vn>. Tính đến ngày 13/3/2024, VAST-Mail đã cấp 3.562 tài khoản;

- *Cổng Thông tin điện tử*: Hoạt động tại địa chỉ tên miền <https://vast.gov.vn/> là điểm truy cập duy nhất của Viện Hàn lâm trên môi trường mạng, liên kết, tích hợp các kênh thông tin, dịch vụ và ứng dụng mà qua đó người dùng có thể khai thác, sử dụng. Cổng Thông tin điện tử đã hoàn thành tốt nhiệm vụ tuyên truyền các hoạt động khoa học công nghệ của toàn Viện Hàn lâm. Quý I năm 2024, tổng số lượng truy cập đạt 789.466 lượt; đăng tải 131 tin, bài; cập nhật 66 thông tin đề tài mới, 17 văn bản chỉ đạo thuộc các lĩnh vực;

- *Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (VAST-Office)*: Là hệ thống hỗ trợ công tác văn thư gửi và nhận văn bản nội bộ giữa các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm. Ứng dụng còn cho phép người dùng quản lý giao việc, ghi nhận, trao đổi và xử lý thông tin một cách dễ dàng và hiệu quả thay cho hệ thống thư điện tử truyền thống, hệ thống được tích hợp phần mềm chữ ký số phiên bản 2.0. VAST-Office có tên miền chính thức được sử dụng: <http://office.vast.vn/>. Quý I năm 2024, đã có thêm 08 thiết bị chữ ký số chuyên dùng Chính phủ được cấp mới cho các cán bộ tại các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm;

- *Hệ thống tính toán hiệu năng cao (VAST-HPC)*: Năm 2024 tiếp tục phục vụ tính toán khoa học đa ngành một cách hiệu quả. Phát triển nguồn nhân lực mạnh có khả năng ứng dụng tính toán khoa học để giải quyết những bài toán phức tạp trên mọi lĩnh vực. Quý I năm 2024, số lượt tính toán trên hệ thống VAST-HPC là 446 lượt tính toán;

- *Hệ thống quản lý đề tài (OMS)*: Có tên miền chính thức được sử dụng: <http://office.vast.vn/oms> là hệ thống quản lý đề tài trực tuyến theo mô hình tập trung tại Viện Hàn lâm, quản lý các đề tài thuộc các hướng khoa học và công nghệ ưu tiên, các đề tài khoa học và công nghệ độc lập dành cho cán bộ khoa học trẻ cấp Viện Hàn lâm, xây dựng đề xuất nhiệm vụ KH-CN các cấp bắt đầu thực hiện năm 2024, đăng ký đề tài KH-CN thuộc 7 hướng KH-CN ưu tiên và đề tài độc lập trẻ qua hệ thống OMS;

- *Trực liên thông văn bản điện tử*: Là hệ thống thông tin dùng chung cơ bản của Viện (<http://office.vast.vn/vanbanlienthong>), có chức năng hỗ trợ đơn vị, cá nhân, tổ chức gửi, nhận, lưu trữ, xử lý văn bản điện tử trên môi trường mạng bên ngoài Viện Hàn lâm. Tổng số văn bản điện tử gửi, nhận qua Trực liên thông văn bản Quốc gia trong quý I năm 2024 là: 249 văn bản;

- *Hệ thống lưu trữ đám mây*: Hệ thống lưu trữ đám mây (VAST-Cloud) là một phần hệ phần mềm của Cổng thông tin điện tử Viện Hàn lâm, hỗ trợ người dùng lưu trữ và chia sẻ tài liệu số theo mô hình điện toán đám mây. Người dùng được cấp tài khoản thư điện tử đều có thể truy cập vào VAST-Cloud qua Cổng thông tin điện tử để lưu trữ và chia sẻ các tài liệu số (tạo một bản sao lưu dự phòng trực tuyến). VAST-Cloud hoạt động tại địa chỉ <https://cloud.vast.vn/>. Quý I năm 2024, hệ thống đã cập nhật bổ sung thêm tính năng xem lại các phiên bản cũ của tệp tin và ghi nhận có 212 tài khoản sử dụng hệ thống.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác cải cách hành chính tại Viện Hàn lâm là nhiệm vụ trọng tâm và luôn được sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên của Đảng ủy và Lãnh đạo Viện Hàn lâm cùng với sự hoạt động hiệu quả của các đơn vị trực thuộc, góp phần nâng cao hiệu quả của cải cách hành chính trong toàn Viện Hàn lâm.

Ứng dụng công nghệ thông tin mang lại chuyển biến tích cực góp phần nâng cao hiệu quả năng lực quản lý điều hành trong toàn Viện Hàn lâm, đáp ứng đủ các tính năng và tiêu chuẩn kỹ thuật theo quy định.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM

- Kiện toàn, ổn định tổ chức bộ máy của Viện Hàn lâm đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu quả gắn kết với các chính sách tinh giản biên chế;

- Thực hiện kế hoạch tài chính năm, dự toán, phân bổ, cân đối ngân sách nhà nước và quản lý chi tiêu được cải tiến, tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và chống lãng phí;

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, Đưa hệ thống phần mềm mới phục vụ Chính phủ điện tử, số hóa, quản lý văn bản điều hành góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động thực hiện nhiệm vụ;

- Phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Viện Hàn lâm;

- Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện hiệu quả nhiệm vụ năm 2024 thuộc Chương trình tổng thể cải cách hành chính tại Viện Hàn lâm tại Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021.

Trên đây là báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2024 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch Viện (để b/c);
- Website Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, VP (THPC)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Tuấn Anh

PHỤ LỤC
Biểu mẫu Báo cáo cải cách hành chính quý I năm 2024
(Kèm theo Báo cáo số /BC-VHL ngày /3/2024
của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam)

Biểu mẫu 1: Công tác chỉ đạo điều hành CCHC				
STT	Chỉ tiêu thống kê	Đơn vị tính	Báo cáo CCHC quý I năm 2024	
			Số liệu	Ghi chú
1	Số văn bản chỉ đạo CCHC đã ban hành (Kết luận, chỉ thị, công văn chỉ đạo, quán triệt)	Văn bản	02	
2	Tỷ lệ hoàn thành Kế hoạch CCHC năm (Lũy kế đến thời điểm báo cáo)	%		
2.1.	Số nhiệm vụ đã hoàn thành	Nhiệm vụ	01	
2.2.	Số nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch	Nhiệm vụ	15	
3	Kiểm tra CCHC		0	
3.1.	Số cơ quan, đơn vị trực thuộc đã được kiểm tra			
3.2.	Tỷ lệ xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	%		
3.2.1	Tổng số vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Vấn đề		
3.2.2	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề		
4	Thực hiện nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao			
4.1.	Tổng số nhiệm vụ được giao	Nhiệm vụ	02	
4.2.	Số nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn	Nhiệm vụ	0	Các nhiệm vụ đang trong thời hạn thực hiện
Biểu mẫu 2: Cải cách tổ chức bộ máy				
STT	Chỉ tiêu thống kê	Đơn vị tính	Báo cáo CCHC quý I năm 2024	
			Số liệu	Ghi chú
1	Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy			
1.2.	Sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của các cơ quan,	Hoàn thành = 1	0	Không có

	đơn vị trực thuộc, đáp ứng các tiêu chí theo quy định.	Chưa hoàn thành = 0		
2	Số liệu về biên chế công chức		0	
2.1.	Tổng số biên chế được giao trong năm	Người		
2.2.	Tổng số biên chế có mặt tại thời điểm báo cáo	Người		
2.3.	Số hợp đồng lao động làm việc tại các cơ quan, tổ chức hành chính	Người		
2.4.	Số biên chế đã tinh giản trong kỳ báo cáo	Người		
2.5.	Tỷ lệ phần trăm biên chế đã tinh giản so với năm 2015	%		
3	Số người làm việc hưởng lương từ NSNN tại các đơn vị sự nghiệp công lập			
3.1.	Tổng số người làm việc được giao (Quý 1 năm 2024)	Người	2220	
3.2.	Tổng số người làm việc có mặt tại thời điểm báo cáo (tính đến 31/12/2023)	Người	2109	
3.3.	Số người đã tinh giản trong kỳ báo cáo	Người	0	
3.4.	Tỷ lệ % đã tinh giản so với năm 2015	%		

Biểu mẫu 3: Cải cách chế độ công vụ

STT	Chỉ tiêu thống kê	Đơn vị tính	Báo cáo CCHC quý I năm 2024	
			Số liệu	Ghi chú
1	Vị trí việc làm của công chức, viên chức		0	
1.1.	Số cơ quan, tổ chức hành chính đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định	Cơ quan, tổ chức		
1.2.	Số đơn vị sự nghiệp đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định	Cơ quan, đơn vị		
1.3	Số cơ quan, tổ chức có vi phạm trong thực hiện vị trí việc làm phát hiện qua thanh tra	Cơ quan, đơn vị		
2	Tuyển dụng công chức, viên chức		0	

2.1.	Số công chức được tuyển dụng (thi tuyển, xét tuyển)	Người		
2.2.	Số viên chức được tuyển dụng (thi tuyển, xét tuyển)	Người		
3	Số lượng lãnh đạo quản lý được tuyển chọn, bổ nhiệm thông qua thi tuyển (Lũy kế từ đầu năm)	Người		

Biểu mẫu 4: Cải cách tài chính công

STT	Chỉ tiêu thống kê	Đơn vị tính	Báo cáo CCHC quý I năm 2024	
			Số liệu	Ghi chú
1	Tỷ lệ thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công	%	1,82	
1.1.	Kế hoạch được giao			
	Vốn trong nước	Triệu đồng	439.200	
	Vốn nước ngoài	Triệu đồng	1.293.900	
1.2.	Đã thực hiện			
	Vốn trong nước	Triệu đồng	1.472	
	Vốn nước ngoài	Triệu đồng	1.494	
2	Ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN thuộc lĩnh vực quản lý của bộ (theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP)	Đầy đủ = 2 Chưa đầy đủ = 1 Chưa ban hành = 0		Viện Hàn lâm không phải là cơ quan ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công
3	Thực hiện tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp (ĐVSN) thuộc bộ, cơ quan (lũy kế đến thời điểm báo cáo)			
	Tổng số đơn vị sự nghiệp thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ VN	Đơn vị	39	Năm 2023 sáp nhập 02 đơn vị
	Đơn vị sự nghiệp đảm bảo một phần chi thường xuyên	Đơn vị	37	
	Đơn vị sự nghiệp do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên 100%	Đơn vị	02	

Biểu mẫu 5: Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

STT	Chỉ tiêu thống kê	Đơn vị tính	Báo cáo CCHC quý I năm 2024	
			Số liệu	Ghi chú

1	Cập nhật Kiến trúc Chính phủ điện tử phiên bản mới nhất	Chưa = 0 Hoàn thành = 1		
2	Xây dựng, vận hành Hệ thống thông tin báo cáo			
2.1.	Xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo và kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia	Chưa làm = 0 Đang làm = 1 Hoàn thành = 2	1	
2.2.	Tỷ lệ báo cáo định kỳ được gửi, nhận qua Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia	%	100	
3	Tỷ lệ hồ sơ công việc của bộ được xử lý trên môi trường mạng	%	100	Các văn bản của bộ, ngành, đơn vị gửi đến Viện Hàn lâm qua trực liên thông văn bản quốc gia đều được xử lý trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Viện Hàn lâm
4	Tỷ lệ sử dụng văn bản điện tử của bộ, cơ quan (Chỉ thống kê tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử).	%		
5	Tỷ lệ sử dụng văn bản điện tử của bộ, cơ quan (Chỉ thống kê tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử).			Viện Hàn lâm là cơ quan thuộc Chính phủ do đó không có chức năng này
5.1.	Xây dựng Hệ thống thông tin một cửa điện tử	Đã hoàn thành = 1 Chưa hoàn thành = 0		
5.2.	Hệ thống thông tin một cửa điện tử đã kết nối liên thông với 100% đơn vị có chức năng giải quyết TTHC thuộc bộ, cơ quan (các Vụ, Cục, Tổng cục,...)	Đạt 100% = 1 Chưa đạt 100% = 0		