Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam
Thời gian ký: 02/11/2026 17:51:42

BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số: 1766-QĐ/VHLKHCNVN

Hà Nội, ngày 02 tháng 11 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam

---

- Căn cứ Quyết định số 17-QĐ/TW, ngày 30/3/2026 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

- Căn cứ Quyết định số 180-QĐ/VHLKHCNVN, ngày 29/4/2026 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam ban hành Quy chế làm việc của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

- Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra và Chánh Văn phòng.

CHỦ TỊCH VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nguyên tắc phân công, trách nhiệm và quan hệ công tác giữa Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (viết tắt là Chủ tịch) và các Phó Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (viết tắt là Phó Chủ tịch)

1. Nguyên tắc phân công

a) Tuân thủ quy định của pháp luật, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (viết tắt là Viện Hàn lâm);

b) Phù hợp với Quy chế làm việc và các quy chế, quy định khác của Viện Hàn lâm;

c) Phân công xử lý, giải quyết công việc đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và thời hạn quy định tại Quy chế làm việc của Viện Hàn lâm và các quy chế, quy định khác có liên quan;

d) Đề cao trách nhiệm cá nhân, chủ động phối hợp, trao đổi thông tin, phát huy trí tuệ tập thể trong xử lý công việc. Bảo đảm dân chủ, minh bạch, thống nhất trong điều hành công việc của Lãnh đạo Viện Hàn lâm;

đ) Bảo đảm hài hòa, hợp lý, phát huy năng lực sở trường, kinh nghiệm của từng cá nhân; không chồng chéo, không bỏ sót nhiệm vụ.

2. Trách nhiệm, quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch

a) Chủ tịch là người đứng đầu Viện Hàn lâm, chịu trách nhiệm toàn diện trước Bộ Chính trị, Ban Bí thư và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

b) Phó Chủ tịch thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công hoặc ủy quyền của Chủ tịch, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và trước pháp luật về những công việc thuộc lĩnh vực được phân công. Các Phó Chủ tịch thường xuyên báo cáo Chủ tịch về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao; kịp thời báo cáo xin ý kiến Chủ tịch về những vấn đề thuộc về chủ trương hoặc có tính nguyên tắc, quan trọng, nhạy cảm, vượt thẩm quyền trước khi xử lý, quyết định.

c) Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn trong phạm vi, lĩnh vực được phân công như sau:

- Chỉ đạo các đơn vị được giao phụ trách xây dựng kế hoạch gồm: Nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ các cấp; sở hữu trí tuệ; ứng dụng và chuyển giao kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ; thực hiện dịch vụ khoa học và công nghệ; đào tạo và nâng cao trình độ cán bộ quản lý và nghiên cứu khoa học; các dự án đầu tư phát triển, dự án tăng cường năng lực nghiên cứu, các phòng thí nghiệm trọng điểm, liên ngành và chuyên ngành; nghiên cứu khoa học của sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh; hợp tác khoa học và công nghệ trong và ngoài nước; thông tin khoa học và công nghệ; tài chính cho hoạt động khoa học và công nghệ và tổ chức thực hiện công việc trong phạm vi được phân công;

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện các quyết định, kế hoạch hành động, chương trình công tác thuộc lĩnh vực được giao phụ trách;

- Quản lý các hoạt động đầu tư xây dựng cơ bản, tăng cường trang thiết bị, sửa chữa, cải tạo, mua sắm đối với các chương trình, dự án thuộc phạm vi lĩnh vực công tác;

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch về công tác tổ chức, cán bộ đối với các đơn vị được phân công phụ trách; trực tiếp chỉ đạo việc quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, đánh giá, đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức theo quy định; bảo đảm xây dựng đội ngũ cán bộ thuộc phạm vi quản lý đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao;

- Chỉ đạo xử lý hồ sơ, ký văn bản thuộc lĩnh vực phân công tại Điều 2 Quyết định này và chịu trách nhiệm toàn diện về ý kiến, quyết định của mình.

d) Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các Phó Chủ tịch phối hợp trao đổi, hỗ trợ nhau, đảm bảo mọi hoạt động của Viện Hàn lâm được thực hiện theo đúng kế hoạch. Trường hợp không thống nhất được ý kiến giữa các Phó Chủ tịch thì Phó Chủ tịch được giao chủ trì giải quyết công việc cần báo cáo

Chủ tịch xem xét, quyết định. Trong trường hợp xét thấy cần thiết hoặc khi Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch trực tiếp hoặc phân công một Phó Chủ tịch khác chỉ đạo xử lý kịp thời công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch. Trường hợp Phó Chủ tịch không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ nhiệm vụ đối với lĩnh vực được phân công phụ trách, Chủ tịch sẽ sử dụng thẩm quyền trực tiếp chỉ đạo thực hiện lĩnh vực đó.

đ) Chủ tịch và các Phó Chủ tịch duy trì các cuộc họp giao ban lãnh đạo định kỳ hoặc đột xuất để phối hợp xử lý công việc.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch

1. Chủ tịch Trần Hồng Thái

a) Lãnh đạo, quản lý mọi mặt hoạt động của Viện Hàn lâm theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Viện Hàn lâm.

b) Chỉ đạo, giải quyết những công việc thuộc thẩm quyền và trách nhiệm của Chủ tịch được Ban Chấp hành Trung ương quy định; chịu trách nhiệm trước Bộ Chính trị, Ban Bí thư và trước pháp luật về hoạt động, tổ chức và điều hành công việc của Viện Hàn lâm.

c) Chủ trì, trực tiếp chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tham mưu chiến lược, cung cấp luận cứ khoa học để hoạch định đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; chỉ đạo xây dựng các báo cáo tư vấn trình Bộ Chính trị, Ban Bí thư; chỉ đạo triển khai định hướng nghiên cứu do Ban Chính sách, chiến lược Trung ương giao, tổng hợp sản phẩm tư vấn khoa học định kỳ cho Bộ Chính trị và quan hệ thường xuyên với các Ban của Đảng.

d) Ký các văn bản trình Bộ Chính trị, Ban Bí thư, các cơ quan cấp trên. Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch ủy quyền cho Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực ký văn bản trình.

đ) Chủ trì, chỉ đạo thực hiện những nhiệm vụ chiến lược, những giải pháp có tính đột phá trên các lĩnh vực và những nhiệm vụ đột xuất.

e) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:

- Chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình và dự án phát triển khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao theo yêu cầu của Đảng và Nhà nước;

- Quyết định kế hoạch đầu tư công trung hạn, hằng năm và chủ trương đầu tư các dự án;

- Quyết định các vấn đề về tổ chức, cán bộ, kiểm tra; kế hoạch, tài chính; thi đua, khen thưởng; bảo vệ chính trị nội bộ và chuyển đổi số;

- Quan hệ phối hợp với Trung ương Đảng, Quốc hội, Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương, địa phương, các tổ chức chính trị - xã hội và Đảng ủy Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

g) Chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học trong các lĩnh vực: Công nghệ vũ trụ; cơ học.

h) Phụ trách các đơn vị:

- Quỹ Phát triển Khoa học và Công nghệ;

- Trung tâm Vũ trụ Việt Nam;

- Viện Cơ học;

i) Trực tiếp tham gia phản biện, thẩm định các đề án, chiến lược, quy hoạch quốc gia có liên quan đến khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; tham gia xây dựng và góp ý các dự án luật, văn bản quy phạm pháp luật theo chức năng được giao.

k) Trực tiếp tham gia thẩm định trình độ công nghệ, xét duyệt luận chứng kinh tế - kỹ thuật các công trình trọng điểm, quan trọng của Nhà nước và của các địa phương theo sự phân công của Bộ Chính trị, Ban Bí thư.

l) Làm Trưởng Ban Chỉ đạo Dự án Trung tâm Vũ trụ Việt Nam; Trưởng Ban Chỉ đạo của Viện Hàn lâm về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính; Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Chiến lược phát triển viễn thám quốc gia đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2040 tại Viện Hàn lâm; Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng.

2. Phó Chủ tịch Trần Tuấn Anh

a) Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch Thường trực: Giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành hoạt động chung và giải quyết các công việc thường xuyên của Viện Hàn lâm khi Chủ tịch đi công tác.

b) Giúp Chủ tịch chỉ đạo các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo xây dựng các quy định, quy chế của Viện Hàn lâm và tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, cơ chế chính sách trong lĩnh vực:

+ Công tác văn phòng;

+ Công tác pháp chế;

+ Công tác chuyển đổi số; xây dựng cơ sở dữ liệu lớn về các lĩnh vực khoa học tự nhiên phục vụ ứng dụng và đổi mới sáng tạo theo quy định;

+ Hoạt động của hệ thống đài, trạm và trại của Viện Hàn lâm;

+ Công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ;

+ Tổ chức triển khai thực hiện các dịch vụ công theo quy định của pháp luật;

+ Công tác báo cáo và cung cấp thông tin động đất, cảnh báo sóng thần với cơ quan có thẩm quyền theo quy định;

+ Hoạt động của các tổ chức chính trị; tổ chức chính trị - xã hội thuộc Viện Hàn lâm (Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; Hội Cựu chiến binh);

- Chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học trong các lĩnh vực: Khoa học trái đất; khoa học và công nghệ biển; giám định và trưng bày các mẫu vật tự nhiên, năng lượng nguyên tử; dự báo, phòng, chống và giảm nhẹ thiên tai; công nghệ thông tin; trí tuệ nhân tạo;

c) Theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Văn phòng;

- Viện Công nghệ thông tin;

- Viện Hải dương học;

- Viện Các Khoa học Trái đất;

- Bảo tàng Thiên nhiên Việt Nam;

d) Tham gia phản biện, thẩm định các đề án, chiến lược, quy hoạch quốc gia có liên quan đến khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; tham gia xây dựng và góp ý các dự án luật, văn bản quy phạm pháp luật theo phân công của Chủ tịch.

đ) Tham gia thẩm định trình độ công nghệ, xét duyệt luận chứng kinh tế - kỹ thuật các công trình trọng điểm, quan trọng của Nhà nước và của các địa phương theo sự phân công của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chủ tịch.

e) Làm Đại diện toàn quyền Việt Nam tại Viện Liên hiệp nghiên cứu hạt nhân Dubna; Trưởng Ban Chỉ đạo Dự án "Xây dựng giai đoạn 1 Hệ thống Bảo tàng Thiên nhiên Việt Nam"; Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống khủng bố của Viện Hàn lâm; Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự Viện Hàn lâm; Trưởng Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự của Viện Hàn lâm.

g) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

3. Phó Chủ tịch Chu Hoàng Hà

a) Giúp Chủ tịch chỉ đạo các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo xây dựng các quy định, quy chế của Viện Hàn lâm và tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, cơ chế chính sách trong lĩnh vực:

+ Công tác đào tạo;

+ Công tác hợp tác quốc tế và hội nhập quốc tế về khoa học và công nghệ.

- Chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học trong các lĩnh vực: Sinh học; công nghệ sinh học; đa dạng sinh học và các chất có hoạt tính sinh học; khoa học sự sống; môi trường và năng lượng.

b) Theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Ban Đào tạo và Hợp tác quốc tế;

- Viện Sinh học;

- Viện Khoa học sự sống;

- Viện Công nghệ tiên tiến;

- Viện Khoa học công nghệ Năng lượng và Môi trường;

- Học viện Khoa học và Công nghệ;

- Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội;

- Ban quản lý Dự án xây dựng Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội.

c) Tham gia phản biện, thẩm định các đề án, chiến lược, quy hoạch quốc gia có liên quan đến khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; tham gia xây dựng và góp ý các dự án luật, văn bản quy phạm pháp luật theo phân công của Chủ tịch.

d) Tham gia thẩm định trình độ công nghệ, xét duyệt luận chứng kinh tế - kỹ thuật các công trình trọng điểm, quan trọng của Nhà nước và của các địa phương theo sự phân công của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chủ tịch.

đ) Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội; Trưởng Ban Chỉ đạo Dự án xây dựng Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội.

e) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

4. Phó Chủ tịch Vũ Thanh Mai

a) Giúp Chủ tịch chỉ đạo các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo xây dựng các quy định, quy chế của Viện Hàn lâm và tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, cơ chế chính sách trong lĩnh vực:

+ Công tác tổ chức, cán bộ, kiểm tra; thi đua - khen thưởng; bảo vệ chính trị nội bộ; kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện các dịch vụ công theo quy định của pháp luật;

+ Công tác đào tạo lại và bồi dưỡng nhân lực;

+ Công tác cải cách hành chính;

+ Công tác xuất bản, tạp chí; thông tin và thống kê khoa học và công nghệ, thư viện;

- Công tác nghiên cứu khoa học trong các lĩnh vực: Toán học; vật lý; điện tử, tự động hóa;

b) Theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra;

- Viện Toán học;

- Viện Vật lý;

- Trung tâm Dữ liệu và Thông tin khoa học;

- Nhà xuất bản Khoa học tự nhiên và Công nghệ.

c) Tham gia phản biện, thẩm định các đề án, chiến lược, quy hoạch quốc gia có liên quan đến khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; tham gia xây dựng và góp ý các dự án luật, văn bản quy phạm pháp luật theo phân công của Chủ tịch.

d) Tham gia thẩm định trình độ công nghệ, xét duyệt luận chứng kinh tế - kỹ thuật các công trình trọng điểm, quan trọng của Nhà nước và của các địa phương theo sự phân công của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chủ tịch.

đ) Làm Trưởng Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ Viện Hàn lâm; Trưởng Ban Chỉ đạo Đổi mới và Phát triển doanh nghiệp của Viện Hàn lâm.

e) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

5. Phó Chủ tịch Trần Đại Lâm

a) Giúp Chủ tịch chỉ đạo các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo xây dựng các quy định, quy chế của Viện Hàn lâm và tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, cơ chế chính sách trong lĩnh vực: Nghiên cứu khoa học; sở hữu trí tuệ; đổi mới sáng tạo; ứng dụng, phát triển, chuyển giao và đổi mới công nghệ; phát triển thị trường khoa học và công nghệ; nghiên cứu và phát triển công nghệ cao; hoạt động của các Khu triển khai công nghệ, khu trưng bày và giới thiệu sản phẩm tại Viện Hàn lâm; hợp tác về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo với các ban, bộ, ngành và địa phương;

- Công tác kế hoạch và tài chính;

- Chỉ đạo xây dựng các chương trình hành động của Viện Hàn lâm thực hiện định hướng, chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội theo phân công của cấp có thẩm quyền;

- Quản lý các hoạt động đầu tư xây dựng cơ bản, tăng cường trang thiết bị, sửa chữa, cải tạo, mua sắm chung của Viện Hàn lâm;

- Chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học trong các lĩnh vực: Hóa học; khoa học vật liệu.

b) Theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Ban Kế hoạch - Tài chính;

- Ban Khoa học và Công nghệ;

- Trung tâm Đổi mới sáng tạo công nghệ cao;

- Viện Hóa học;

- Viện Khoa học vật liệu.

c) Tham gia phản biện, thẩm định các đề án, chiến lược, quy hoạch quốc gia có liên quan đến khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; tham gia xây dựng và góp ý các dự án luật, văn bản quy phạm pháp luật theo phân công của Chủ tịch.

d) Tham gia thẩm định trình độ công nghệ, xét duyệt luận chứng kinh tế - kỹ thuật các công trình trọng điểm, quan trọng của Nhà nước và của các địa phương theo sự phân công của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chủ tịch.

đ) Làm Trưởng Ban Chỉ đạo sắp xếp lại, xử lý nhà đất thuộc sở hữu nhà nước của Viện Hàn lâm; Trưởng Ban Chỉ đạo Kiểm kê tài sản của Viện Hàn lâm.

e) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

Điều 3. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế các văn bản phân công công tác đối với Lãnh đạo Viện trước đây.

2. Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch xem xét, điều chỉnh việc phân công nhiệm vụ của các Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Viện Hàn lâm.

3. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như khoản 3 Điều 3;
- Đồng chí Thường trực Ban Bí thư (để b/c);
- Đồng chí Trưởng Ban Chính sách, chiến lược Trung ương (để b/c);
- Văn phòng Trung ương Đảng và các Ban đảng ở Trung ương;
- Các Văn phòng: Tổng Bí thư, Chủ tịch nước, Quốc hội, Chính phủ;
- Các bộ, ngành, tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc Trung ương;
- Các tỉnh ủy, thành ủy trực thuộc Trung ương;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Kho bạc Nhà nước;
- Lãnh đạo Viện Hàn lâm;
- Cổng Thông tin điện tử của Viện Hàn lâm và các đơn vị trực thuộc.
- Lưu VT, TCCBKT.

CHỦ TỊCH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM
BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG

Trần Hồng Thái