

Số: /KH-VHL

Hà Nội, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2025 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2025, Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (sau đây gọi tắt là Viện Hàn lâm) ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Đánh giá những kết quả cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 khoa học, hệ thống, dựa trên kết quả đạt được theo đúng Nghị quyết số 76/NQ-CP, thông qua đó nâng cao nhận thức của các cấp lãnh đạo, đội ngũ cán bộ, viên chức về các chủ trương, chính sách, giải pháp về cải cách hành chính của Viện Hàn lâm, đặc biệt là cải cách thủ tục hành chính, cải cách chế độ công vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số;

- Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính, tạo đột phá trong cải cách hành chính năm 2025 của Viện Hàn lâm;

- Tiếp tục đẩy mạnh việc sắp xếp, tổ chức lại, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị trực thuộc, ổn định tổ chức bộ máy của Viện Hàn lâm đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu quả gắn kết với các chính sách tinh giản biên chế;

- Đẩy mạnh thực hiện các giải pháp nhằm đẩy nhanh tốc độ giải ngân vốn, ngân sách nhà nước, tổ chức triển khai có hiệu quả cơ chế tự chủ, quản lý chi tiêu, tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và chống lãng phí, tập trung thực hiện các nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao;

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, đưa hệ thống phần mềm mới phục vụ Chính phủ điện tử, số hóa, quản lý văn bản điều hành góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động thực hiện nhiệm vụ;

- Phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 của Viện Hàn lâm;

- Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện hiệu quả nhiệm vụ năm 2025 thuộc Chương trình tổng thể cải cách hành chính tại Viện Hàn lâm tại Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm.

2. Yêu cầu

Nâng cao chất lượng triển khai công tác cải cách hành chính tại Viện Hàn lâm, tăng cường trách nhiệm của cá nhân, cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, tăng cường chỉ đạo, phối hợp giữa các đơn vị trực thuộc trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đảm bảo chất lượng hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nhiệm vụ	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp
I	Công tác chỉ đạo điều hành		
1	Tiếp tục triển khai đồng bộ nội dung cải cách hành chính của Chương trình tổng thể cải cách hành chính Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ giai đoạn 2021 - 2025 tại Quyết định số 1574/QĐ-VHL ngày 30/9/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm	Văn phòng	Các đơn vị trực thuộc
2	Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác cải cách hành chính của Viện Hàn lâm và của các đơn vị trực thuộc	Văn phòng	Các đơn vị trực thuộc
3	Thực hiện công tác chỉ đạo, hướng dẫn chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính của Viện Hàn lâm theo quy định của Bộ Nội vụ và Chính phủ và các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm	Văn phòng	Các đơn vị trực thuộc
II	Cải cách tổ chức bộ máy		
1	Xây dựng và trình Lãnh đạo Viện ký ban hành các quy chế cho phù hợp theo Nghị định số 38/2025/NĐ-CP ngày 26/02/2025 của Chính phủ	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc
2	Tiếp tục thực hiện việc tinh gọn bộ máy bên trong theo tinh thần của Ban Chỉ đạo Trung ương và Ban chỉ đạo Chính phủ về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc
3	Tiếp tục thực hiện chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện sang công ty cổ phần	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc
4	Xây dựng kế hoạch, thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức nghỉ chế độ theo quy định tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc
III	Cải cách chế độ công vụ		
1	Thực hiện các nội dung đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức, người lao động năm 2025 gắn với vị trí việc làm	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc
2	Đào tạo nâng cao kiến thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ công chức, viên	Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra	Các đơn vị trực thuộc

	chức, người lao động phù hợp với yêu cầu xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số tại Viện Hàn lâm		
IV	Cải cách tài chính công		
1	Kiểm soát chặt chẽ ngân sách nhà nước chi thường xuyên và đầu tư công, thực hiện đổi mới cơ chế tài chính đối với đơn vị, đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, thực hiện đúng quy định của Luật NSNN về công khai NSNN	Ban Kế hoạch -Tài chính	Các đơn vị trực thuộc
2	Hoàn thiện các quy định về quản lý tài chính đối với các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm	Ban Kế hoạch -Tài chính	Các đơn vị trực thuộc
3	Hoàn thiện các quy định về quản lý khoa học, nâng cao công tác quản lý đề tài/nhiệm vụ các cấp tại Viện Hàn lâm	Ban Kế hoạch -Tài chính	Các đơn vị trực thuộc
4	Chuyển đổi số công tác quản lý đề tài/nhiệm vụ KHCN, công tác xây dựng kế hoạch, báo cáo tổng kết tại Viện Hàn lâm	Ban Kế hoạch -Tài chính	Các đơn vị trực thuộc
5	Triển khai công tác quản lý công sản trên phần mềm quản lý tài sản công của Bộ Tài chính	Ban Kế hoạch -Tài chính	Các đơn vị trực thuộc
V	Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số		
1	Đưa hệ thống phần mềm mới phục vụ Chính phủ điện tử, số hóa, quản lý văn bản điều hành của Viện Hàn lâm vào sử dụng thay thế các hệ thống đang sử dụng	Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao	Các đơn vị trực thuộc
2	Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong các đơn vị trực thuộc theo Công văn số 1268/VHL-VP ngày 22/6/2022	Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao	Các đơn vị trực thuộc
3	Hoàn thành đề cương nhiệm vụ, trình thẩm định nhiệm vụ “Đầu tư đồng bộ nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin dùng chung phục vụ công tác quản lý điều hành, nghiên cứu khoa học và chuyển đổi số cho Viện Hàn lâm”	Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao	Các đơn vị trực thuộc
4	Chuyển đổi IPv6 cho hệ thống mạng, dịch vụ công nghệ thông tin của Viện Hàn lâm	Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao	Các đơn vị trực thuộc
5	Quản lý, vận hành có hiệu quả các hệ thống thông tin dùng chung của Viện Hàn lâm	Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao	Các đơn vị trực thuộc

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Viện Hàn lâm, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm xây dựng và thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của đơn vị, coi công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên của

ơ quan, đơn vị.

2. Các đơn vị trực thuộc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị, gửi về Viện Hàn lâm qua Văn phòng để tổng hợp, thời hạn như sau:

- Báo cáo cải cách hành chính quý I năm 2025: ***Gửi trước ngày 13/3/2025;***
- Báo cáo cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2025: ***Gửi trước ngày 13/6/2025;***
- Báo cáo cải cách hành chính quý III năm 2025: ***Gửi trước ngày 13/9/2025;***
- Báo cáo tổng kết cải cách hành chính năm 2025: ***Gửi trước ngày 13/12/2025;***

3. Văn phòng là đơn vị đầu mối tham mưu, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác cải cách hành chính của Viện Hàn lâm; hướng dẫn các đơn vị trực thuộc xây dựng báo cáo cải cách hành chính hàng quý, 6 tháng và hàng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Viện Hàn lâm.

4. Ban Tổ chức - Cán bộ và Kiểm tra triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ.

5. Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển công nghệ cao chủ trì triển khai nội dung phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính của Viện Hàn lâm.

6. Ban Kế hoạch - Tài chính triển khai các nội dung cải cách tài chính công, bố trí kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của các đơn vị và của Viện Hàn lâm theo quy định.

7. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung, Thủ trưởng các đơn vị báo cáo Chủ tịch Viện để xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc (để t/h);
- Chủ tịch Viện (để b/c);
- Các PCT Viện Hàn lâm;
- Website Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, VP (THPC).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Tuấn Anh